



Berner Fachhochschule
Haute école spécialisée bernoise
Bern University of Applied Sciences



CAS

Strategisches Public Management

Infobroschüre

Beschreibung und Konzeption

Verwaltungsleitungen sind immer stärker gefordert, Mitarbeitende, Strukturen und Prozesse auf künftige Anforderungen auszurichten. Diese Aufgabe wird ihnen weder von der Politik noch von operativen Führungskräften abgenommen. Sie erfordert ein methodisches Vorgehen und einen systematischen Umgang mit Unsicherheit und Risiko. Dabei ist die Fähigkeit wichtig, Überlegungen auf unterschiedlichen Ebenen miteinander zu verknüpfen, ohne diese zu vermischen. Der sichere Umgang mit strategischen Herausforderungen ist entscheidend für den Führungserfolg.

In Gruppen erarbeiten Sie für einen aktuellen Fall aus der Praxis ein Konzept zur strategischen Führung. Dabei werden Sie von Experten begleitet. Mit Fachinputs und Übungen werden wichtige Themen vertieft. Durch das Verfassen einer Fallstudie über ein strategisches Veränderungsprojekt wenden Sie Ihr Wissen an und reflektieren gleichzeitig die Theorie und eigene Erfahrungen. Sie lernen durch die individuellen Rückmeldungen von Experten und durch den strukturierten Austausch mit den anderen Teilnehmenden im Rahmen von Intervisions-Sitzungen. Indem Sie Peer-Reviews zu anderen Fallstudien aus der Klasse verfassen, verdichten Sie Ihre Kompetenzen.

Zielpublikum

Der CAS-Studiengang richtet sich an Fach- und Führungskräfte aus dem öffentlichen Sektor (öffentliche Verwaltung und NPO), welche ihre Kompetenzen im Gestalten von strategischen Führungsprozessen verbessern wollen. Er richtet sich an ein mittleres und höheres Kader sowie an Führungskräfte, die solche Funktionen anstreben, aber auch an Fachkräfte und Stabsmitarbeitende, welche sich in einem strategischen Kontext bewegen.

Ziele

- Sie kennen Aufgaben, Methoden und Instrumente des strategischen Managements im öffentlichen Sektor und verstehen deren Anwendung in der Praxis, insbesondere im eigenen Führungskontext.
- Sie kennen Stolpersteine und haben sich mit den persönlichen Herausforderungen auseinandergesetzt, welche strategisches Führen mit sich bringt.
- Sie setzen dabei auch individuelle und feldspezifische Schwerpunkte.
- Sie sind in der Lage, praktische Fragestellungen sowohl pragmatisch wie auch methodisch wirkungsvoll und theoriegeleitet zu beurteilen.
- Sie können Fachmeinungen in Problemlösungen integrieren.
- In Strategiediskussionen können Sie fundiert argumentieren und selbstsicher auftreten.

Zulassung

Allgemeine Zulassungsbedingungen

Hochschulabschluss und mindestens 2 Jahre Berufserfahrung. Zulassungen sind auch für Personen ohne Hochschulabschluss möglich, wenn sie über eine gleichwertige Aus-/Weiterbildung und zusätzliche Berufserfahrung verfügen; sie absolvieren zwingend den Kurs «Einführung ins wissenschaftliche Arbeiten».

Detaillierte Angaben unter: wirtschaft.bfh.ch/zulassung

Studiengangsspezifische Zulassungsbedingungen

Dieser Studiengang setzt mehrjährige Berufserfahrung oder ein andersartiges besonderes Interesse am öffentlichen Sektor voraus. Bernische Gemeindegader mit genügend Berufserfahrung sind willkommen.

Inhalte*

Strategisches Public Management (5 Tage)

- Erprobte Methodik zur Entwicklung einer wirksamen und umsetzbaren Strategie kennenlernen
- Erarbeiten eines Strategie-Konzepts im Rahmen der «Live Case Methode»
- Einbezug von Anspruchsgruppen
- Balanced Scorecard
- Strategische Instrumente
- Strategie als Denk- und Werthaltung
- Umsetzung: Planung, Organisation und Kommunikation

Funktionale Strategien (2 Tage)

- Strategisches Personalmanagement im öffentlichen Sektor
- Strategisches IT-Management im E-Government-Kontext

Öffentliche Kommunikation (2 Tage)

- Zusammenspiel von Politik und Medien
- Prinzipien der Behördenkommunikation
- Medienarbeit
- Krisenkommunikation und Krisenmanagement

Internationale Verwaltung (1 Tag)

- Verwaltungsstrukturen der EU verstehen
- Europäische Integration und Verwaltung in der Schweiz

Intervision (1 Tag Präsenzunterricht, 3-4 Tage Selbststudium)

- Anleitung zur Intervision
- Selbständige Durchführung von Intervisionssitzungen zur gegenseitigen Unterstützung in strategischen Fragen

Praxisbegegnungen (1 Tag)

- Kurzreferate von Amtsleitenden und NPO-Spitzenkadern
- Fragerunden und Diskussionen
- Reflexion

Fallstudien (2-3 Tage)

- Methodische Anleitung zur Erhebung von Fallstudien zu einer strategischen Neuausrichtung
- Anleitung zum Verfassen von Peer-Reviews
- Präsentation des eigenen Falls
- Praxisbezug durch Kennenlernen von verschiedenen anderen realen Fällen

Methodik Transferbericht (½ Tag)

- Beurteilungskriterien und bewährte Vorgehensweisen
- Transferbericht als Instrument für die eigene Karriere

Studienreise (2 Tage)

Die Studienreise wird nur bei genügend Teilnehmenden durchgeführt. Sie steht weniger im Zeichen der Wissensvermittlung als der Inspiration. Die Klasse 2014 war zwei Tage in Strassbourg und hat Exponenten der Europäischen Institutionen und der Grenzstadt Kehl besucht. Reisekosten und Übernachtung sind im Kursgeld nicht inbegriffen.

Arbeitsaufwand inkl. Selbststudium, sowie Vor- und Nachbereitung: ca. 210h

*Änderungen vorbehalten

Lern- und Arbeitsformen

- Referate, Lehrgespräche und Erfahrungsaustausch
- Gruppenarbeiten
- Studium von Good-Practice-Beispielen
- Fallstudien, Transferberichte, Peer-Reviews
- Intervisions-Gruppen

Kompetenznachweis

Die Kompetenznachweise umfassen eine Fallstudie, einen Transferbericht und eine Peer-Review.

In einer Fallstudie berichten Sie in einer Zweiergruppe strukturiert über einen strategischen Fall, an dem Sie selbst nicht beteiligt waren und präsentieren Ihren Fall vor der Klasse. In einer Peer-Review würdigen Sie die Fallstudie von Kolleginnen und Kollegen. In einem Transferbericht halten Sie fest, wie Sie Studieninhalte in einer spezifischen Praxissituation anwenden.

Alle Berichte werden durch Fachpersonen nach feststehenden Kriterien überprüft. Sie erhalten ein individuelles Feedback.

Arbeitsaufwand für die Kompetenznachweise: 150h

Abschluss und Anerkennung

Certificate of Advanced Studies (CAS) der Berner Fachhochschule in Strategisches Public Management (12 ECTS-Credits).

Das Angebot ist Teil des Studiengangs EMBA mit Vertiefung in Public Management.

Durchführung

Die Daten der nächsten geplanten Durchführung finden Sie unter: wirtschaft.bfh.ch

Umfang: ca. 14 Studientage

Ort

Berner Fachhochschule, Schwarztorstrasse 48, 3007 Bern

wirtschaft.bfh.ch/lageplan

Kosten

CHF 8500.-

Sämtliche Studienliteratur, Kursunterlagen und Kosten der Kompetenznachweise sind im Preis inbegriffen. Die Kosten für eine allfällige Studienreise sind in diesem Betrag nicht eingeschlossen.

Rechtliche Hinweise

Es gelten die Allgemeinen Geschäftsbedingungen. Änderungen bleiben vorbehalten. Im Zweifelsfall ist der Wortlaut der gesetzlichen Bestimmungen und Reglemente massgebend.

Weitere Informationen unter: wirtschaft.bfh.ch/agb

Ihre Ansprechpersonen

Studienorganisation

Sylvia Batt
T +41 31 848 34 12
sylvia.batt@bfh.ch

Leitung

Prof. Nina Gasche
T +41 79 509 26 55
nina.gasche@bfh.ch

Studienleitung EMBA

Prof. Dr. Alexander W. Hunziker
T +41 31 848 34 75
alexander.hunziker@bfh.ch

Anmeldung

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Geben Sie unter wirtschaft.bfh.ch im Suchfeld den Web-Code C-WIR-8 ein und gelangen Sie direkt zu weiteren Informationen und zum Anmeldeformular.

Anmeldeschluss

Der Anmeldeschluss für den Studiengang ist 6 Wochen vor Start.

Testimonials

«Super spannend waren die Erfahrungsberichte anlässlich der Praxisbegegnungen.»

Nadja Stettler, Adjunktin, Generalsekretariat, Präsidialdirektion Stadt Bern

«Eine Ausbildung mit sehr hohem Praxisbezug und vielseitigem Netzwerk.»

Marco Meyer, Finanzchef Generalsekretariat Wirtschaft Bildung und Forschung WBF, Eidg. Bundesverwaltung

«Transferbericht und Fallstudie ermöglichten mir den Brückenschlag zwischen Wissenschaft und Praxis und machen theorienahe Alltagspraxis möglich.»

Lolita Tschanz, Abteilungsleiterin, Flüchtlingsdienst Caritas Bern

«Nebst der sehr praxisorientierten Wissensvermittlung durch fachkompetente Dozenten war für mich vor allem der Erfahrungsaustausch mit meinen Mitstudenten sehr wertvoll und hilfreich.»

Yvonne Rohner, Fachspezialistin Konsularische Entwicklungen, Eidg. Departement für auswärtige Angelegenheiten EDA

«Die gewonnen Erkenntnisse aus dem Transferbericht leisteten bei der Umsetzung eine wertvolle Unterstützung.»

Rolf Clavadetscher, Leiter Finanzabteilung, Einwohnergemeinde Lengnau BE

Berner Fachhochschule
Fachbereich Wirtschaft
Weiterbildung
Schwarztorstrasse 48
CH-3007 Bern

Telefon +41 31 848 34 02

weiterbildung.wirtschaft@bfh.ch
wirtschaft.bfh.ch/weiterbildung